## I TUOI CONTATTI

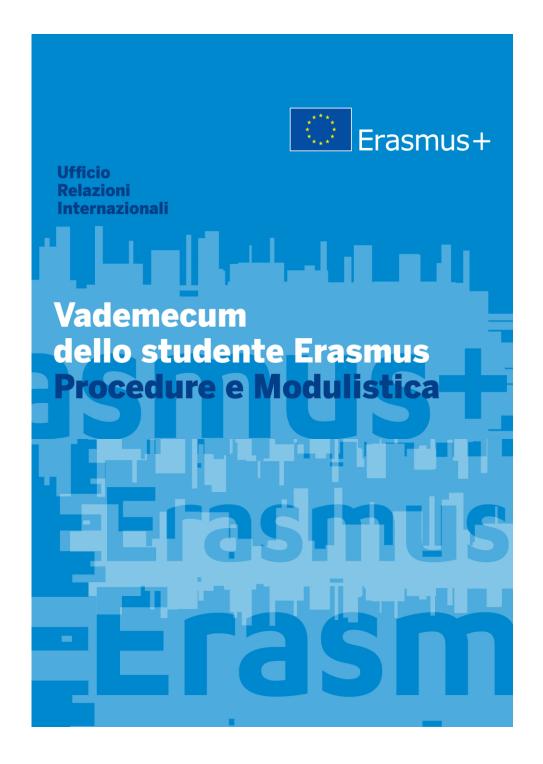
#### Ufficio Relazioni Internazionali – Erasmus

Scuola di Studi Umanistici e della Formazione

Via Laura 48 - 50121 Firenze Tel: +39 055 275 6127/6488

@: erasmus@st-umaform.unifi.it

Ricevimento: Lunedì e giovedì 10-13, Martedì 15-16:30





## Caro Studente,

Congratulazioni! Sei risultato assegnatario di una borsa di mobilità Erasmus+ per studio. Qui di seguito troverai una guida alle procedure che dovrai seguire prima, durante e dopo il tuo soggiorno all'estero e i moduli necessari.

Cogliamo l'occasione per augurarti di trarre il massimo profitto da tutte le opportunità di crescita personale, formativa e professionale che ti saranno offerte in questa esperienza Erasmus+.

### Buon viaggio!

Ufficio Relazioni Internazionali

# **ATTENZIONE**

Il nuovo programma Erasmus+ è in continuo aggiornamento da parte della Commissione Europea e dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE. Per questo motivo le procedure e la documentazione di questo vademecum potrebbero subire delle variazioni.

Ti invitiamo a controllare regolarmente la tua email istituzionale (nome.cognome@stud.unifi.it) e a consultare il sito web <a href="www.unifi.it">www.unifi.it</a> e il sito della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione.

#### **CHECKLIST - PRONTI PER PARTIRE!**

Dopo l'accettazione	
Compila il Learning Agreement, fallo firmare dal Presidente del corso di	
studi e invialo al nostro Ufficio	
🔲 🛮 Invia i documenti richiesti per l'iscrizione all'università ospitante secondo le scaden	ze
Controlla che i tuoi documenti di viaggio siano validi	
Prima di partire	
Provvedi all'iscrizione e al pagamento delle tasse d'iscrizione Unifi	
Firma il contratto finanziario (Mobilità Internazionale, via della Pergola, 60)	
Durante il periodo di mobilità	
lacksquare $lacksquare$ $lacksquare$ del periodo di Studio compilata e firmata dall'universi ospitante	ità
Se vuoi modificare gli esami, fai firmare il relativo modulo al Presidente del cors di laurea, all'università ospitante e invialo al nostro Ufficio.	50
lacksquare In caso di prolungamento, invia al nostro Ufficio il relativo modulo firmato imbrato	e
Prima del rientro	
Fai compilare l'Attestazione del periodo di Studio dall'università ospitante	
Assicurati che Transcript of Records venga trasmesso al nostro ufficio	
Al rientro in Italia	
Consegna la documentazione all'ufficio Mobilità Internazionale entro 15 giorni dal tuo rientro in Italia	
Avvia il riconoscimento dei crediti con il nostro Ufficio	