



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Da un secolo, oltre.

BANDO DI AMMISSIONE



SCUOLA DI STUDI UMANISTICI E DELLA FORMAZIONE

- Scuola di Specializzazione in Beni Storico-artistici

Anno accademico 2025/2026



LA RETTRICE

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, "Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento";
- VISTO il Decreto ministeriale 16 settembre 1982 (G.U. n. 275 del 6 ottobre 1982) relativo alla determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione;
- VISTA la Legge 2 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, rubricata " Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo " e in particolare l'articolo 3, comma 7;
- VISTO il Decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e, in particolare, l'articolo 39, comma 5;
- VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, l'articolo 2, comma 1, lett. c);
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998 n. 286", in particolare l'art. 46 "Accesso degli stranieri alle Università";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e in particolare l'articolo 35;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di migrazione";
- VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con D.M. 3/11/1999, n. 509 del



Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica";

VISTO il Decreto Ministeriale 31 gennaio 2006 "Riassetto delle Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale" e in particolare l'Allegato 2 (G.U. del 15 giugno 2006 n. 137 - supplemento ordinario n. 147)

VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, concernente l'equiparazione tra le lauree delle classi di cui ai decreti ministeriali 4 agosto 2000 e 2 aprile 2001 e le lauree universitarie delle classi di cui ai decreti ministeriali 16 marzo 2007 e 19 febbraio 2009;

VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO lo *Statuto* emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49;

VISTO il *Regolamento Didattico di Ateneo*, emanato con Decreto Rettorale n. 1385 (prot. 301903) del 11 dicembre 2023;

VISTE le *Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia*;

VISTO il verbale del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Beni storico-artistici del (prot.176991 del 31 luglio 2025) con il quale si definiscono luogo e date delle prove di ammissione

VISTA la nota della Direttrice della Scuola di Specializzazione in Beni storico-artistici (prot. 176819 del 31 luglio 2025) con la quale si confermano i posti disponibili e le modalità della prova di ammissione per l'anno accademico 2025/2026

DECRETA

l'emanazione del bando di concorso per l'ammissione alla **Scuola di Specializzazione in Beni Storico-artistici** per l'A.A. 2025/2026.



Procedura in sintesi

 ISCRIVITI AL CONCORSO	Iscriviti al concorso entro il 30 settembre 2025
 ELENCO AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA	controlla l'avviso il 7 ottobre 2025
 SOSTIENI LA PROVA SCRITTA	Prova scritta: 14 ottobre alle ore 09:00
 ELENCO AMMESSI ALLA PROVA ORALE	controlla l'avviso il 17 ottobre 2025
 SOSTIENI LA PROVA ORALE	Prova orale: 21 ottobre alle ore 11:00
 PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E IMMATRICOLAZIONE	30 ottobre 2025 – 4 novembre 2025
 1° SCORRIMENTO e IMMATRICOLAZIONE	6 novembre 2025 – 11 novembre 2025
 PUBBLICAZIONE SUCCESSIVI SCORRIMENTI e IMMATRICOLAZIONE	vedi calendario scadenze art. 12
 CHIUSURA GRADUATORIE	14 gennaio 2026

Leggi attentamente il bando di ammissione!

Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate in questo bando.

Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza, i candidati sono tenuti a verificare le scadenze, assolvere gli obblighi/adempimenti richiesti e controllare l'avvenuta iscrizione al concorso, comprensiva dell'acquisizione del pagamento, al fine di evitare l'esclusione dalla procedura concorsuale.



INDICE

<i>Art. 1 – Definizioni categorie amministrative</i>	<i>6</i>
<i>Art. 2 – Posti disponibili.....</i>	<i>7</i>
<i>Art. 3 – Requisiti di partecipazione e titoli di accesso.....</i>	<i>7</i>
<i>Art. 4 – Domanda di iscrizione al concorso: come e quando si presenta.....</i>	<i>8</i>
<i>Art. 5 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA</i>	<i>9</i>
<i>Art. 6 – Commissione d’esame.....</i>	<i>10</i>
<i>Art. 7 – Data, luogo e modalità di accesso alla prova.....</i>	<i>11</i>
<i>Art. 8 – Caratteristiche e modalità di svolgimento della prova.....</i>	<i>11</i>
<i>Art. 9 – Criteri di valutazione della prova</i>	<i>12</i>
<i>Art. 10 – Cause di annullamento della prova</i>	<i>2</i>
<i>Art. 11 – Formazione delle graduatorie.....</i>	<i>3</i>
<i>Art. 12 – Pubblicazione graduatoria e scorrimenti.....</i>	<i>3</i>
<i>Art. 13 – RPA e Contatti</i>	<i>4</i>
<i>Art. 14 – Trattamento dati personali.....</i>	<i>5</i>
<i>Art. 15 – Disposizioni finali</i>	<i>5</i>



Art. 1 – Definizioni categorie amministrative

1. STUDENTI DELL'UNIONE EUROPEA ED EQUIPARATI

In questa categoria rientrano i candidati:

- di una qualunque nazionalità appartenente all'Unione Europea
- di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, della Confederazione Elvetica, della Repubblica di San Marino e della Santa Sede
- extra UE di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998
- extra UE già iscritti per l'anno accademico 2025/2026 ad un'Università italiana
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno)
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno ancora valido per motivi familiari, di lavoro, per asilo politico, protezione sussidiaria, per motivi religiosi, di protezione sociale, vittime di violenza domestica, per calamità, per particolare sfruttamento lavorativo, per atti di particolare valore civile, per protezione speciale (art. 32 c. 3, D. lgs. 28 gennaio 2008, n. 25)
- i dipendenti in servizio nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali che hanno sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede, e i loro coniugi e figli a carico.

2. STUDENTI EXTRA UNIONE EUROPEA

In questa categoria rientrano i candidati extra UE che risiedono all'estero e che non rientrano in alcuna delle condizioni sopra descritte. Per ulteriori informazioni consultare la pagina di [studiare in Italia](#).

Attenzione

in caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia italiana, prevale la cittadinanza italiana (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 comma 2).



Art. 2 – Posti disponibili

1. Il numero dei posti disponibili per la **Scuola di Specializzazione in Beni Storico-artistici** per l'anno accademico 2025/2026 è il seguente:
 - 25 posti per i cittadini dell'Unione Europea ed equiparati
 - 2 posti (prioritariamente riservati) per i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero.
2. La Scuola ha istituito tre contributi dell'importo di € 1.000,00 ciascuno, rivolti ai candidati collocatisi ai primi tre posti della graduatoria finale.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione e titoli di accesso

1. Sono ammessi alla selezione i **laureati o laureandi** (sotto condizione di conseguimento della laurea entro il 31 ottobre 2025) dei corsi di laurea magistrale in **Storia dell'Arte [Classe LM-89] o di laurea specialistica in Storia dell'Arte [Classe 95/S]**, che abbiano conseguito:
 - a. **almeno 80 CFU** nell'arco della propria carriera universitaria tra i seguenti settori scientifico-disciplinari:
 - L-ART/01 Storia dell'arte medievale
 - L-ART/02 Storia dell'arte moderna
 - L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea
 - L-ART/04 Museologia e critica artistica del restauro
 - b. **almeno 20 CFU** (non già ricompresi tra i predetti 80 CFU) negli ambiti affini alla Scuola, ovvero nei seguenti settori scientifico-disciplinari:
 - CHIM/12 Chimica dell'ambiente e dei beni culturali
 - FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina)
 - ICAR/16 Architettura degli interni e allestimento
 - ICAR/19 Restauro
 - IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico
 - IUS/10 Diritto amministrativo
 - IUS/14 Diritto dell'Unione Europea
 - L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro
 - SECS-P/07 Economia aziendale
 - SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese
 - SECS-P/10 Organizzazione aziendale
 - SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi
2. Possono presentare domanda di ammissione alla Scuola anche **coloro che** sono in possesso di



una **laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/99** equiparata *ope legis* a quelle del nuovo ordinamento indicate come requisito per l'accesso al precedente comma 2, oppure coloro che siano in possesso di **titolo di studio, conseguito presso Università estere**, dichiarato equipollente dalla Scuola, ai soli fini dell'iscrizione.

3. Il **personale del Ministero della Cultura**, già in possesso di laurea specialistica o di titoli del precedente ordinamento equiparati, potrà accedere alla Scuola per una quota di posti riservata pari al 30 per cento dei posti ordinari.

Art. 4 – Domanda di iscrizione al concorso: come e quando si presenta

1. Gli utenti già registrati ai servizi online di Ateneo accedono all'applicativo [Gestione carriere studenti](#) utilizzando lo SPID/CIE o – in caso di utente straniero – con username e password ricevute in fase di registrazione. I nuovi utenti devono prima [registrarsi](#) e successivamente eseguire l'accesso.
2. La domanda di iscrizione al concorso – comprensiva del pagamento del contributo di partecipazione di **60,00 euro** – si presenta esclusivamente attraverso l'applicativo [Gestione carriere studenti](#) di Ateneo **entro e non oltre le ore 23:59 del 30 settembre 2025**.

come fare per: ISCRIZIONE AL CONCORSO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione → iscrizione concorsi → compilazione della domanda e pagamento

3. I candidati sono tenuti a verificare la corretta acquisizione del pagamento, entro la scadenza prevista, nella sezione *menu → segreteria → pagamenti*. In caso di pagamento non effettuato, è possibile procedere nuovamente con il pagamento cliccando sul numero di fattura.
4. I candidati che presentano la sola domanda di iscrizione senza il pagamento del contributo non saranno ammessi in graduatoria e in nessun caso sono accettati pagamenti in ritardo, neanche con mora. Il pagamento ha valore esclusivamente per il concorso cui è riferito e in nessun caso può essere utilizzato per altri concorsi. Per nessun motivo può essere richiesto il rimborso del contributo versato.
5. I titoli posseduti dovranno essere dichiarati nell'applicativo informatico attraverso l'upload della documentazione in fase di iscrizione al concorso. Tale dichiarazione ha valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000. I titoli presentati con modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente comma e/o oltre i termini sopra definiti non saranno valutati.
6. Dopo aver chiuso la domanda di iscrizione non è più possibile modificarla o annullarla.
7. A procedura conclusa a ciascun candidato viene assegnato un **codice identificativo** che dovrà essere utilizzato per verificare la propria posizione in graduatoria.



8. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.
9. I candidati **Extra UE** sono tenuti a presentare **specifica domanda di preiscrizione tramite l'apposita Banca dati UNIVERSITALY** ai sensi di quanto previsto nelle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2025/2026 (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).
10. I candidati Extra UE devono obbligatoriamente allegare alla domanda di iscrizione al concorso anche la ricevuta di preiscrizione, scaricabile dal portale UNIVERSITALY, valida per l'a. a. 2025/2026 anche se presentata per un ateneo diverso dall'Università di Firenze.
11. L'Ateneo, ai fini della conversione dei voti relativi ad attività formative svolte all'estero, adotta lo schema previsto dall'[allegato 2 del D.D.G. PROT. N. 678 DEL 24 MAGGIO 2024](#).

Art. 5 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA

1. Il candidato con certificato di **invalidità** o con certificazione di **disabilità** ai sensi della Legge 104/1992 può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o condizione di disabilità. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio e deve comprovare il tipo e il grado di invalidità e/o disabilità riconosciute.
2. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (**DSA**) ai sensi della Legge 170/2010, in applicazione a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, può beneficiare, in caso di particolare gravità certificata, dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dell'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, pc, tablet, smartphone e altri strumenti similari.
3. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
4. Durante l'**iscrizione online** al concorso, indicando la tipologia di invalidità, la condizione di disabilità o la diagnosi di DSA, il sistema propone al candidato tutte le tipologie di ausili disponibili per le prove. **Il candidato** è tenuto a verificare quali tipi di ausili sono stati proposti e a **deselezionare gli ausili di cui non ha necessità**.



5. La richiesta degli ausili sarà valutata dalla Commissione Inclusione e diversità, che deciderà quali ausili assegnare in base alla certificazione, che deve essere obbligatoriamente allegata, con la diagnosi in chiaro. La richiesta deve essere effettuata entro le scadenze riportate all'art. 4.
6. Il **mancato invio** della documentazione o l'invio di documentazione **non conforme** ai criteri indicati o l'invio con modalità **diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma, comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili.
7. I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata causa limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia Covid-19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
8. I candidati con invalidità, con condizione di disabilità o con diagnosi di DSA **residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, la condizione di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. **Gli organi di Ateneo incaricati** di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.
9. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile la Commissione potrà chiedere al candidato, mediante e-mail, un'integrazione che dovrà essere presentata entro il termine indicato nella medesima comunicazione.

Art. 6 –Commissione d'esame

1. I requisiti di ammissione sono valutati dalla Commissione d'esame.
2. L'esito delle valutazioni è pubblicato sulla [pagina della Scuola di Specializzazione](#) e sulla pagina dedicata ai corsi a numero programmato.
3. La Commissione d'esame, composta da docenti della Scuola, è nominata con decreto rettorale pubblicato sulla pagina della [Scuola di Specializzazione](#) e sulla pagina dedicata ai corsi a numero programmato.
4. Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova e le decisioni in merito ad eventuali esclusioni per mancato rispetto delle previsioni indicate nel presente bando.



5. Alla Commissione è altresì rimessa la responsabilità di annullare la prova in base a quanto previsto all'articolo 10.

Art. 7 – Data, luogo e modalità di accesso alla prova

1. La prova di ammissione si svolgerà secondo il seguente calendario:
 - **Prova scritta: martedì 14 ottobre 2025**, ore 09:00, presso il Plesso Capponi, via Gino Capponi 9, aula 12
 - **Prova orale: martedì 21 ottobre 2025**, ore 11:00, presso il Plesso Capponi, via Gino Capponi 9, saletta riunioni I piano
2. I candidati dovranno presentarsi nei giorni sopra indicati in sede di prova 30 minuti prima dell'inizio della stessa per le operazioni di identificazione muniti di un documento di identità valido (preferibilmente quello indicato nella domanda di partecipazione). **I candidati sprovvisti di documento di identificazione non saranno ammessi a sostenere la prova.**
3. L'elenco degli **ammessi alla prova scritta** sarà pubblicato sulla [pagina della Scuola di Specializzazione](#) e sulla pagina dedicata ai corsi a numero programmato il **7 ottobre 2025**. Non saranno inviate comunicazioni personali.
4. L'elenco degli **ammessi alla prova orale** sarà pubblicato sulla [pagina della Scuola di Specializzazione](#) e sulla pagina dedicata ai corsi a numero programmato il **17 ottobre 2025**. Non saranno inviate comunicazioni personali.
5. I **candidati extra Unione Europea** dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio".
6. I candidati che per qualsiasi motivo non si presentino a sostenere le prove di cui al comma 1 saranno considerati assenti.

Art. 8 – Caratteristiche e modalità di svolgimento della prova

1. Per l'ammissione alla Scuola è richiesto il superamento di un esame articolato in:
 - a. una **prova scritta**, su un tema attinente alla storia dell'arte eventualmente condotta sulla base di riproduzioni fotografiche e comunque prescelta dal candidato entro un ventaglio di almeno tre tracce
 - b. una **prova orale**, consistente in un colloquio sugli argomenti della prova scritta e sui titoli presentati, nonché in una traduzione senza vocabolario di un brano dalla lingua inglese e da un'altra lingua straniera moderna (a scelta fra francese, tedesco, spagnolo) all'italiano.



2. Le tracce dei temi somministrati in sede di prove nei precedenti anni sono reperibili all'indirizzo <https://www.st-umaform.unifi.it/vp-248-ammissione.html>
3. La prova avrà inizio appena ultimate le operazioni di identificazione dei candidati e le altre operazioni preliminari e, dal momento dell'inizio, non saranno più ammessi eventuali candidati giunti successivamente.
4. Per lo svolgimento della **prova scritta** è assegnato un tempo di **4 ore**.
5. Ai candidati con invalidità, con disabilità (*ex lege* 104/1992) e ai candidati affetti DSA (*ex lege* 170/2010), certificati e documentati, è concesso un tempo aggiuntivo come indicato nell'art. 5, rispetto a quello definito dal precedente comma 4.
6. In sede di prova deve essere utilizzata esclusivamente una penna nera fornita dall'Ateneo.

Art. 9 – Criteri di valutazione della prova

1. Per la valutazione della prova sono attribuiti al **massimo settanta (70) punti**, così distribuiti:
 - a. Prova scritta: punteggio massimo 35 punti.
 - b. Prova orale: punteggio massimo 35 punti.
2. La **prova scritta** si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto un **punteggio di almeno 21 punti su 35**. Sono ammessi alla prova orale i soli candidati che abbiano superato la prova scritta.
3. La **prova orale** si intende superata quando il candidato abbia riportato un **punteggio di almeno 21 punti su 35**. Inoltre, il candidato dovrà **conseguire l'idoneità nella prova di conoscenza sia della lingua inglese sia della seconda lingua scelta**. Il candidato che non raggiunge il punteggio minimo nella prova orale non sarà ammesso alla Scuola di Specializzazione.
4. La **valutazione dei titoli**, per un massimo di **trenta (30) punti**, è determinata ai sensi del D.M. 16 settembre 1982, come di seguito riportato:
 - a. **massimo di 5 punti** per il voto di laurea su base 110:

fino a 99 = 0 punti	102 = 1,20 punti	107 = 2,70 punti
99 = 0,30 punti	103 = 1,50 punti	108 = 3 punti
100 = 0,60 punti	104 = 1,80 punti	109 = 3,30 punti
101 = 0,90 punti	105 = 2,10 punti	110 = 4 punti
	106 = 2,40 punti	110 e Lode = 5 punti



b. massimo di 5 punti per i voti riportati negli esami di profitto sostenuti dal candidato nel corso della carriera universitaria nei settori scientifico-disciplinari richiamati all'art.2 comma 2.a con votazioni così determinate:

Inferiore a 27 = 0 punti

Da 27 a 29 = 0,25 punti

30 = 0,50 punti

30 e lode = 0,75 punti

c. massimo 10 punti per la tesi di laurea svolta in discipline attinenti alla specializzazione. La tesi viene considerata come lavoro scientifico non stampato; in caso di pubblicazione non verrà valutata una seconda volta.

d. massimo 10 punti per le pubblicazioni scientifiche in materie attinenti alla specializzazione, così determinati:

- **da 1 a 3 punti** per lavoro scientifico indicizzato, secondo il criterio dell'impact factor:

Impact factor inferiore a 1 = 1 punto

Impact factor tra 1 e 3 = 2 punti

Impact factor superiore a 3 = 3 punti

- **0,5 punti** per lavoro scientifico non indicizzato
- **0,25 punti** per poster e abstract congressuali.

Art. 10 – Cause di annullamento della prova

1. Sono cause di annullamento della prova:

- a. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o di altra strumentazione simile (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all'articolo 5 del presente Bando), nonché di manuali, testi scolastici, appunti o di qualsiasi altro materiale di consultazione;
- b. qualsiasi interazione tra candidati durante lo svolgimento della prova;
- c. l'apposizione della firma ovvero di contrassegni del candidato sugli elaborati scritti.

2. La prova annullata non sarà valutata e alla medesima non verrà attribuito alcun punteggio.



Art. 11 – Formazione delle graduatorie

1. Per ciascun concorso sono elaborate due graduatorie distinte, una per ciascuna categoria amministrativa.
2. I posti eventualmente risultati non coperti nell'ambito della graduatoria riservata ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero potranno essere utilizzati a beneficio dei candidati cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002.
3. I candidati sono inseriti nelle graduatorie in ordine di punteggio ottenuto. In caso di parità di punteggio prevale il candidato anagraficamente più giovane.
4. Sono dichiarati vincitori e quindi ammessi alla Scuola di Specializzazione coloro che si collocano in posizione utile in riferimento al numero di posti disponibili.

Art. 12 – Pubblicazione graduatoria e scorrimenti

1. Calendario scadenze

FASE	INIZIO	FINE
iscrizione al concorso	Data di pubblicazione del bando	30 settembre 2025
pubblicazione graduatoria	30 ottobre 2025	
immatricolazione ammessi	30 ottobre 2025	4 novembre 2025
primo scorrimento	6 novembre 2025	11 novembre 2025
secondo scorrimento	13 novembre 2025	18 novembre 2025
terzo scorrimento	20 novembre 2025	25 novembre 2025
quarto scorrimento	27 novembre 2025	2 dicembre 2025
quinto scorrimento	4 dicembre 2025	9 dicembre 2025
sesto scorrimento	11 dicembre 2025	16 dicembre 2025
settimo scorrimento	18 dicembre 2025	13 gennaio 2026
chiusura graduatoria	14 gennaio 2026	

2. La graduatoria è pubblicata il **30 ottobre 2025** sulla pagina di Ateneo dedicata ai corsi a numero programmato. I candidati sono tenuti a verificare il proprio stato accedendo alla pagina personale di [Gestione carriere studenti](#).

come fare per: VERIFICARE LO STATO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione

3. I candidati possono trovarsi in uno dei seguenti stati:



- **AMMESSO:** vincitore di un posto
 - **IDONEO:** in graduatoria in attesa degli scorrimenti
 - **ANNULLATO:** chi ha perso il diritto all'immatricolazione
4. Il candidato ammesso, per immatricolarsi, deve essere in possesso di tutti i requisiti indicati nell'art. 3 e deve sia presentare domanda di immatricolazione esclusivamente tramite procedura online che provvedere al pagamento dei relativi contributi entro il termine indicato nel calendario scadenze. La sola presentazione della domanda senza il pagamento comporta la perdita del posto. In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora.

come fare per: IMMATRICOLAZIONE

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → immatricolazione → scelta tipologia (procedere fino al pagamento compreso)

Il candidato AMMESSO che non effettua alcuna operazione entro le scadenze è considerato tacitamente rinunciatario (ANNULLATO) e perde definitivamente il posto e il diritto all'immatricolazione al corso.

5. Il candidato IDONEO deve attendere gli scorrimenti di graduatoria verificando – secondo il calendario delle scadenze – l'eventuale modifica del proprio stato a seguito dello scorrimento.

come fare per: CONSULTAZIONE SCORRIMENTO

[Gestione carriere studenti](#) → menu → segreteria → concorsi di ammissione

6. Non viene inviata alcuna comunicazione personale, pertanto tutti i candidati sono tenuti a prendere visione della graduatoria e dei successivi scorrimenti nei modi sopra descritti.
7. Le graduatorie si chiudono il 14 gennaio 2026.

Art. 13 – RPA e Contatti

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Dott. Claudio Melis, Responsabile ad interim settore Segreterie studenti e Procedure selettive.
2. Per informazioni sulla procedura di iscrizione ai singoli concorsi e per quelle relative all'immatricolazione/ trasferimento in ingresso/ passaggio di corso deve essere contattato l'ufficio [Procedure selettive](#).
3. Per informazioni relative alla procedura di preiscrizione e rilascio del visto i candidati studenti extra Unione Europea residenti all'estero devono rivolgersi all'ufficio [International Desk](#).
4. Per tutte le altre informazioni contattare esclusivamente la segreteria della Scuola alla casella mail ssbap@architettura.unifi.it



5. Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, l'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino uffici o strutture diverse da quelle indicate nel presente bando.
6. Per informazioni sulle chiusure delle strutture di Ateneo consultare il sito <https://www.unifi.it/it>.

Art. 14 – Trattamento dati personali

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi Firenze, nella persona della magnifica Rettrice pro tempore. I dati di contatto del titolare e del responsabile della protezione dei dati (DPO) sono reperibili alla pagina web <https://www.unifi.it/it/home/privacy-policy>.
2. Il trattamento dei dati, per la valutazione dei requisiti di partecipazione, la formazione della graduatoria e la successiva immatricolazione, avviene nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento di dati personali è effettuato in conformità ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, tra i quali liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione. Le informazioni e i dati sono trattati, utilizzati e conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e in base agli obblighi imposti dalla normativa vigente.
3. L'informativa sul trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti è pubblicata alla pagina web [Protezione dati](#) del sito di Ateneo nella sezione Informativa - Selezioni.

Art. 15 – Disposizioni finali

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'albo di Ateneo ed è consultabile [online](#). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.
2. La partecipazione al concorso implica l'accettazione integrale delle disposizioni del presente bando. Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.
3. Questa amministrazione si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni e dei termini previsti dal bando.

LA RETTRICE
Prof.ssa Alessandra Petrucci